

# HAUSORDNUNG

## FÜR DAS OLDENBURGISCHE JUGENDERHOLUNGSHEIM WANGEROOGE



### 1. Tagesplan

8.00 Uhr	-	9.00 Uhr	Frühstück
13.00 Uhr	-	14.00 Uhr	Mittagessen
13.00 Uhr	-	15.00 Uhr	Mittagsruhe
18.00 Uhr	-	19.00 Uhr	Abendessen
22.00 Uhr	-	8.00 Uhr	Nachtruhe

Nach den Mahlzeiten sind die Tische abzuwischen und mind. einmal pro Tag ist der Speisesaal von den Gruppen auszufegen.

### 2. Ankunft und Abfahrt

2.1 Bei der Anfahrt und Abfahrt steht für den Transport des Gepäcks ein Anhänger einer Spedition zur Verfügung. Das Ab- und Beladen erfolgt durch die Schulen/Gruppen.

2.2 Wenn die Gruppe den Gepäcktransport als Hauszustellung gebucht hat, wird der Gepäckanhänger bis zum OJE gebracht und dort laden die Gepäckfahrer den Anhänger aus. Bei der Abreise steht der Anhänger (die Gruppe muss selbstständig die Uhrzeit erfragen) auf dem OJE Gelände und das Gepäck wird von dem Gepäckfahrer auf den Anhänger aufgeladen.

### 3. Aufsicht

Für jedes Haus wird von den Schulen eine Aufsichtsperson bestellt, die für das Einhalten des Tagesplanes und für die Ordnung im Haus verantwortlich ist. Die Aufsichtsperson muss sich während der Ruhezeiten (13.00 Uhr bis 15.00 Uhr und 22.00 Uhr bis 8.00 Uhr) im Haus aufhalten.

### 4. Einrichtung

Wir bitten Sie, mit jeglicher Einrichtung pfleglich umzugehen. Das Plakatieren von Wänden und Türen ist untersagt.

### 5. Kaminraum

Der Kaminraum kann in Abstimmung mit der Heimleitung von den Gruppen für besondere Anlässe genutzt werden. Die anschließende Reinigung wird zusätzlich berechnet. Im Kaminraum darf nicht gegrillt, gekocht, gebraten usw. werden.

### 6. Reinigung der Häuser

Jede Gruppe hat alle angemieteten Räumlichkeiten täglich zu reinigen. Die Reinigungsgeräte stehen den Gruppen in den Besenschränken bzw. Putzräumen zur Verfügung.

Bei Abreise sind alle Matratzen aufrecht in die Betten zu stellen, die Räume besenrein, die Bäder sauber zu übergeben und der Müll in die jeweiligen Mülltonnen, neben Haus 3 zu entsorgen.

### Endreinigung:

Die Häuser werden durch ein auf der Insel ansässiges Reinigungsunternehmen gegen Zahlung eines Entgeltes gesäubert. Die Entgelte ergeben sich aus der Preisliste, die allen Schulen und Gruppen vorliegt.

Nach Räumung werden die Zimmer gemeinsam von den Aufsichtspersonen und einer/einem OJE-Mitarbeiterin/Mitarbeiter abgenommen. Soweit dabei Schäden festgestellt werden, sind sie auf dem Abrechnungsformular zu vermerken. Sollten bei der Anreise Schäden festgestellt werden, sind diese der Heimleitung sofort mitzuteilen.

Oldenburgisches Jugendholungswerk e.V.

M. Welp /  
Vorsitzender

M. Rakelmann  
Geschäftsführer

